

Organisation

# INDUSTRIALTECHNICS S.R.L.

Via Dell'Industria, 12/6 | 37049 Villa Bartolomea (VR) | Tel.0442 78679 - Fax. 0442 78682

Web : [www.industrialtechnics.it](http://www.industrialtechnics.it) | E-Mail : [info@industrialtechnics.it](mailto:info@industrialtechnics.it)

Master

✓

Geprüfte Kopie JA/NEIN

JA

Anzahl Kopien

01

Ausgabe HSE Datum 24/04/18 Gez. Gianluca Cherubino

Genehmigt von R- SGSL Datum 24/04/18 Gez. Gianluca Cherubino

Genehmigt von der  
GESCHÄFTSLEITUNG Datum 24/04/18 Gez. Marzio Beggiato

Revision

Version	Datum	Beschreibung	Verfasser
00	24/04/2018	Erste Ausgabe	GIANLUCA CHERUBINO

Kontrollierte Verteilung - Unterschriften

Revision	Datum	Titel und Name					
		R-SGSL	RSPP	MC	RAQ	RLS	
00	24/04/2018						

## 1 - Zweck und Anwendungsbereich

Die Arbeitsschutzpolitik ist eine grundlegende und unverzichtbare Referenz für alle am Unternehmen beteiligten Personen und für alle, die außerhalb des Unternehmens eine Beziehung zu ihm haben.

Sie muss dazu beitragen, auch im Hinblick auf die strategischen Ziele die Prinzipien zu verstehen, die jedes unternehmerische Handeln aus der Sicht der Gesundheit und Sicherheit und des Wohlergehens aller Teilnehmer am Unternehmensleben inspirieren und die jeder in Bezug auf seine Rolle und die im Unternehmen übernommene Verantwortung einhalten muss.

Das Grundsatzdokument gibt im Wesentlichen Aufschluss über die „Mission“, die sich das Unternehmen in Bezug auf Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit gegeben hat, nennt die Gründe dafür, stellt den festen Willen des Top-Managements des Unternehmens dar, beschreibt die gesetzten Ziele, die es zu verfolgen wünscht und legt die zu übernehmenden Aufgaben fest.

Die Politik ist die grundlegende „Karte“ des Unternehmens für Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit.



## 2 - Unternehmenspolitik zu Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz

Die Geschäftsleitung verpflichtet sich, durch die Bereitstellung von menschlichen, instrumentalen und wirtschaftlichen Ressourcen die Ziele der kontinuierlichen Verbesserung der Sicherheit und des Gesundheitsschutzes der Arbeitnehmer als integralen Bestandteil ihrer Geschäftstätigkeit und als strategische Verpflichtung im Hinblick auf die allgemeineren Unternehmenszwecke zu verfolgen.

Sie veröffentlicht und verteilt dieses Dokument an alle Subjekte des Unternehmens (durch Veröffentlichung an allen Arbeitsplätzen und über die Intranetseite) und verpflichtet sich:

- Alle Arbeitnehmer zu schulen und zu informieren damit sie ihre Aufgaben in Sicherheit erfüllen und ihre Verantwortung in Bezug auf Sicherheit und Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz übernehmen können.
- Zu einer ständigen Veranlagung und Bereitschaft zur kontinuierlichen Verbesserung und Prävention
- Menschliche und instrumentale Ressourcen bereitzustellen
- Die gesamte Unternehmensstruktur beteiligt sich im Rahmen ihrer Befugnisse und Verantwortlichkeiten an der Erreichung der Sicherheitsziele damit:
  - Arbeitsplätze, Betriebsmethoden und organisatorische Aspekte im Hinblick auf Gesundheitsschutz der Arbeitnehmer, Schutz der Unternehmensgüter, Dritter und der Gemeinschaft, in der das Unternehmen tätig ist, verwirklicht werden.
  - Alle Arbeitnehmer Informationen über Unternehmensrisiken erhalten; ihre Ausbildung unter besonderer Berücksichtigung der gestellten Aufgaben durchgeführt und aktualisiert wird.
  - Den Bedürfnissen, die sich im Laufe der Arbeitstätigkeiten ergeben, schnell, effektiv und sorgfältig nachgekommen wird.
  - Die Zusammenarbeit zwischen den verschiedenen Unternehmensressourcen sowie die Beteiligung und Konsultation der Arbeitnehmer, auch über ihre Sicherheitsbeauftragten gefördert wird.
  - Alle geltenden Gesetze und Vorschriften eingehalten, Verfahren formuliert und Unternehmensstandards festgelegt werden.
  - Die Aktivitäten des Unternehmens auch mit dem Ziel der Prävention von Unfällen, Verletzungen und Berufskrankheiten verwaltet werden.
- Die Politik selbst und des angewendeten Managementsystems regelmäßig zu prüfen.
- Die Ziele und Umsetzungsprogramme für Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit innerhalb des Unternehmens zu definieren und zu verbreiten.

Die Geschäftsleitung des Unternehmens ist überzeugt, dass die Anwendung dieser Grundsätze die Grundlage für die Gewährleistung hoher Wachstumsraten und die Sicherstellung einer echten Wettbewerbsfähigkeit auf dem Markt ist. Demzufolge wird das Unternehmen:

- Arbeitsmethoden und Betriebsverfahren zur Vermeidung von Unfällen und Nichtkonformitäten ständig überwachen.
- Innovationsziele identifizieren und verfolgen und die Sicherheit und den Gesundheitsschutz bei der Arbeit ständig verbessern.
- Ein zuverlässiges und vollständiges System zur Erhebung der für die Verwaltung des Managementsystems erforderlichen Daten anwenden und aufrechterhalten und auf dieser Grundlage ein umfassendes und zuverlässiges Überwachungsprogramm realisieren.
- Die Identifikation der Mitarbeiter des Unternehmens mit der Sicherheitspolitik und das Erreichen der Unternehmensziele fördern und dabei Schulung und Bewusstsein für die Rolle jeder Person innerhalb des Unternehmens sowie die individuelle Verantwortung unterstützen.
- Schulung und das Bewusstsein der Mitarbeiter verbessern, damit sie ihre Aufgaben sicher erfüllen und ihre Verantwortung für Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit wahrnehmen.
- Eine effektive, wechselseitige Kommunikation mit allen Mitarbeitern und Arbeitnehmervertretern garantieren und fördern.
- Das Erreichen von Qualitätszielen unter Bedingungen der wirtschaftlichen Effizienz verfolgen.
- Sicherheitspläne mit Maßnahmen und Verfahren entwickeln, um Risiken oder Notfallsituationen zu vermeiden und deren Auswirkungen zu begrenzen.
- Einen offenen Dialog mit den Lieferanten führen und sie verpflichten, Verhaltensweisen zu übernehmen, die mit dieser Politik übereinstimmen.
- Kontrollen, Inspektionen und Audits durchführen, um Situationen der Nichtkonformität der Anforderungen der Managementsysteme zu erkennen und zu vermeiden.
- Offene und kooperative Beziehungen zu den lokalen Behörden und allen Beteiligten aufbauen und pflegen.

Die Geschäftsleitung verpflichtet sich, das Management von Gesundheit und Sicherheit durch interne Audits im Hinblick auf Sicherheit und Gesundheitsschutz der Arbeitnehmer in Übereinstimmung mit der geltenden Gesetzgebung und der Norm BS OHSAS 18001:2007 ständig zu überwachen, so dass es immer relevant und angemessen für die vom Unternehmen ausgeführten Arbeitstätigkeiten ist.

Das Arbeitsschutz-Handbuch stellt die Formalisierung dieses Unternehmenswillens und den Leitfaden für die Anwendung des Managementsystems dar.

Jedes Jahr, während der Überprüfung durch die Geschäftsleitung, werden diese Politik und das gesamte System im Hinblick auf ihre Wirksamkeit und die Notwendigkeit von Aktualisierungen untersucht, und die Ziele und Pläne für das folgende Jahr definiert und den Mitarbeitern des Unternehmens mitgeteilt.

Die vorliegende Richtlinie und die Gesundheits- und Sicherheitsziele des Unternehmens werden unter allen Mitarbeitern, außerhalb des Unternehmens und an alle, die dies wünschen, weitergegeben.

Datum

Gez. Die GESCHÄFTSLEITUNG

24/04/2018

Marzio Beggiato



### 3. - Beschreibung und Organisation der Website

Industrialtechnics S.r.l. ist im Bereich der Bearbeitung von Industriekomponenten tätig und hat sich auf die Feinmechanik spezialisiert. Sie beliefert wichtig nationale und ausländische Unternehmen.

Das Werk und der Hauptsitz befinden sich in der Villa Bartolomea (VR), Via Dell'Industria 12/6. Das Werk nimmt eine Fläche von rund 20.000 Quadratmetern ein, von denen ca. 7.000 Quadratmeter überdacht sind.

Der Produktionszyklus umfasst Dreh-, Fräs- und Bohrarbeiten und wird von Maschinen mit numerischer Steuerung und traditionellen Maschinen durchgeführt.

Für die Wärmebehandlung und zur eventuellen Realisierung von Anlagen wendet sich das Unternehmen an externe Lieferanten. Das Unternehmen begann seine Tätigkeit 1978 und beschäftigt im Durchschnitt rund 80 kompetente und qualifizierte Mitarbeiter.

3.1- Angaben zur Gesellschaft

Name der Gesellschaft: *Industrialtechnics S.r.l*

---

Sitz: Via Dell'Industria 12/6      Stadt: Villa Bartolomea

Provinz: Verona      PLZ: 37049

Steuernummer: 02986000236      USt-ID-Nr: 02986000236

Gesellschaftsregister: 02986000236      Gesellschaftskapital: € 90.000 v.e.

Telefon: 0442 78679      Fax: 0442 78682

E-Mail: [info@industrialtechnics.it](mailto:info@industrialtechnics.it)      Website: [www.industrialtechnics.it](http://www.industrialtechnics.it)

Tätigkeitsbereich: Metallverarbeitung      Insbesondere: ATECO 25.62

Anzahl Mitarbeiter: 80      Zertifizierungsbehörde: //

---

### 3.2 - Beschreibung der Organisation, auf die sich das MOG bezieht

Die Geschäftsaktivitäten sind in zwei Ebenen unterteilt:

- Strategische Ebene
- Betriebsebene

#### Strategische Ebene - Zusammensetzung und Aufgaben

Die Verwaltung der Tätigkeiten erfolgt durch die Geschäftsleitung, die sich aus dem Generaldirektor und dem Verwaltungsleiter zusammensetzt.

Die Geschäftsleitung ist für alle Befugnisse der Direktion sowie für die rechtliche Vertretung der Gesellschaft selbst verantwortlich.

Sie sorgt für das reibungslose Funktionieren der Gesellschaft und reagiert auf die Aktionäre seines Mandats im Rahmen der von den institutionellen Referenzgremien ausgearbeiteten Planung und Richtlinien.

Der Verwaltungsleiter ist verantwortlich für die Überwachung der Rechtmäßigkeit der Verwaltungsurkunden der Gesellschaft und für die Vorbereitung der Tätigkeiten, die in die ausschließliche Zuständigkeit der Geschäftsleitung fallen.

Der von der Organisation delegierte und beauftragte HSE-Manager übernimmt eine Referenzfunktion für die Koordination, Beratung und Managementunterstützung bei der Umsetzung von Prozessen im Zusammenhang mit Gesundheit, Sicherheit und Umwelt, um die Gesamteffizienz dieser Prozesse sicherzustellen.

---

Die Geschäftsleitung

Marzio Beggiato

HSE

Gianluca Cherubino

---



### Betriebsebene: Zusammensetzung und Aufgaben

Die operative Ebene besteht aus den verschiedenen Abteilungsfunktionen.

#### Verkaufsleiter

Marzio Beggiato

*Der Verkaufsleiter ist eine Fachkraft innerhalb des Unternehmens, mit der Aufgabe, den Unternehmensmarkt durch die Entwicklung von Marketingstrategien zu erweitern. Er kümmert sich um die Suche nach Partnerschaften und die Entwicklung von professionellen Ressourcen im Zusammenhang mit dem Vertrieb..*

#### Einkaufsleiter

Oriella Antole

*Hat die Aufgabe, die Versorgung mit allen Rohstoffen, Halbfabrikaten und Verpackungsmaterialien nach dem Produktionsplan des Unternehmens zum richtigen Zeitpunkt, nach vorgegebenen Standards und zu möglichst geringen Kosten zu organisieren.*

#### Technischer Leiter

Marzio Beggiato

*Hat die Aufgabe, der Führung des Unternehmens beizutragen und bei der technologischen Entwicklung mitzuwirken. Er unterstützt die Generaldirektion bei der Festlegung und Ausrichtung des Governance-Systems und bei der Formulierung und Anwendung von Politiken sowie bei der strategischen Planung. Er ist Garant für die Richtigkeit, Vollständigkeit und Transparenz der Ausbildungsprozesse, der Dokumente, die die technische und technologische Dynamik des Unternehmens repräsentieren.*

#### RSPP

Gianluca Cherubino

*Der RSPP im Unternehmen ist einer der Hauptakteure des Präventions- und Schutzdienstes, der sich aus besonderen Fachleuten zusammensetzt, die für den Schutz der Sicherheit der Arbeitnehmer und die Bewertung der Risiken im Unternehmen zuständig sind.*

*Die Aufgaben und die Rolle des RSPP werden hauptsächlich bei Garantieabläufen für die Schaffung und Aufrechterhaltung eines gesunden Arbeitsplatzes unter Einsatz der Instrumente der Aufsicht, des professionellen Schutzes und der Durchführung von Informationsprogrammen wahrgenommen*

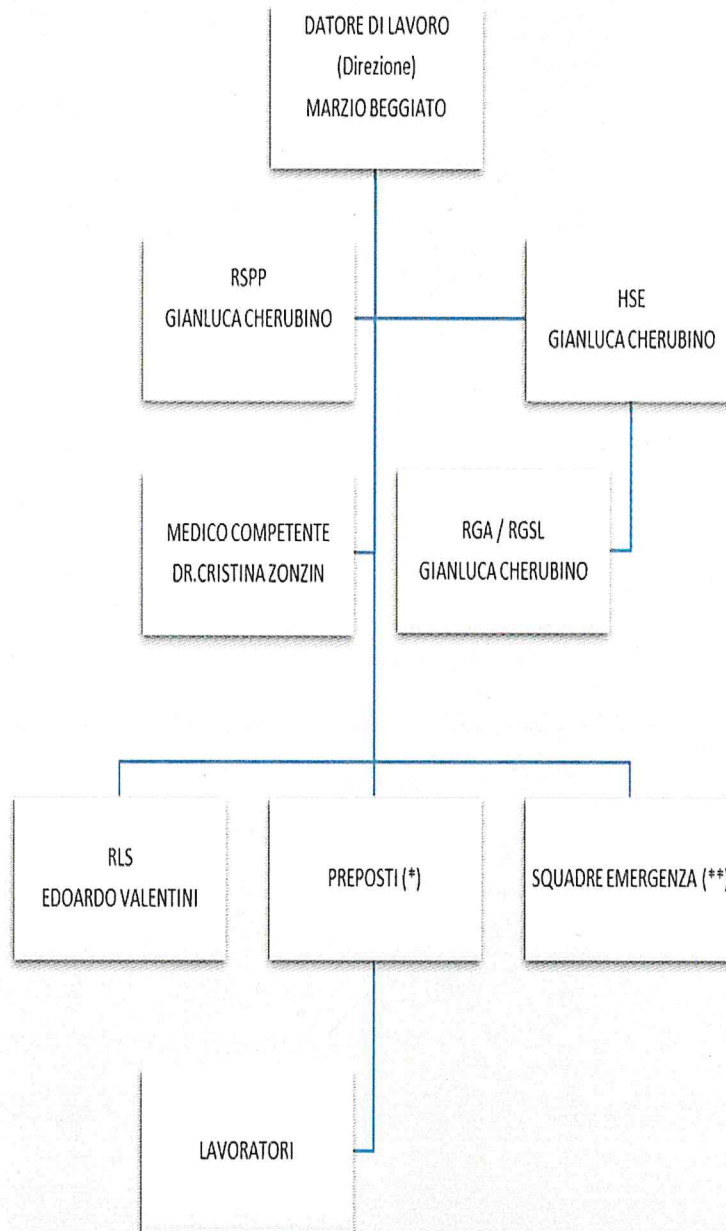
#### R-SGSL

Gianluca Cherubino

*Vom Arbeitgeber ernannte Person mit ausreichender Kapazität und Befugnis innerhalb des Unternehmens, der die Aufgabe ganz oder teilweise übertragen wird, unabhängig von weiteren unternehmerischen Verantwortlichkeiten, sicherzustellen, ob das SGSL gemäß BS OHSAS 18001:2007 und UNI INAIL-Richtlinien umgesetzt und aufrechterhalten wird.*



3.3 - Sicherheitsorganigramm des Unternehmens



*Erklärung der Abkürzungen:*

- *HSE Helth, Safety and Environment*
- *R-SGSL Leiter des Arbeitsschutzmanagementsystems*
- *RSPP Verantwortlicher für Prävention und Schutz*
- *MC zuständiger Arzt*
- *RAQ Qualitätsmanager des Unternehmens*
- *RLS Vertreter der Sicherheitsbeauftragten*
- *SSL Gesundheit und Sicherheit der Arbeitnehmer*
- *MOG Modell für Organisation, Management und Kontrolle*
- *INAIL Nationales Institut für Arbeitsunfallversicherung*
- *RGA Verantwortlicher für Umweltmanagement*
- *RGSL Verantwortlicher für das Arbeitsschutzmanagement*